

מרכז כוח אדם כומבי מס' 14 לתפקיד מנהל מחלקת תקציבים ופרויקטים במינהלת הסכם הגג בה.ל.ר. חברה לפיתוח רחובות בע"מ

ה.ל.ר. – החברה לפיתוח רחובות בע"מ ("החברה") הינה חברה בבעלות מלאה של עיריית רחובות ומהווה את הזרוע הביצועית שלה לפיתוח תשתיות, הקמת מבני ציבור ויזמות לכלית. מחזור הפעילות הצפוי לחברה לשנת 2022 עומד על כ- 450 מלש"ח. בשנת 2022 נחתם הסכם הגג לעיר והוקמה מינהלת הסכם הגג.

היקף משרה: 100%

תנאי העסקה ושכר: 30-40% משכר מנכ"ל החברה, בכפוף לקבלת האישורים הדרושים עפ"י הוראות משרד

תיאור תפקיד:

1. הגדרת מטרות, תכנון וביצוע מדיניות, וניסוח תכנית פעולה לתחום האחריות של המחלקה.
2. ניהול קידום והסרת חסמים בפרויקטים שבאחריות מינהלת הסכם הגג.
3. ניהול תכנון ובקרה של תקציב הסכם הגג.
4. ריכוז וליווי מכרזים והתקשרויות באחריות מינהלת הסכם הגג.
5. ריכוז נתונים לצורך דיווח פרויקטים לגורמי תקצוב ממשלתיים.
6. מעקב ובקרה על משימות מינהלת הסכם הגג ותכנית העבודה השנתית.

תנאי סף:

השכלה:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או
הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או
תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל

או
אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 21 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

עדיפות ניתנת לבעלי תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים: גיאוגרפיה, תכנון ערים, אדריכלות, כלכלה, ראיית חשבון, מינהל עסקים, הנדסת תעשייה וניהול, הנדסה אזרחית, משפטים, מדעי המדינה, פוליטיקה וממשל.

ניסיון מקצועי: עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמפורט לעיל - ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

עבור הנדסאי רשום - חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

עבור טכנאי מוסמך - שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד: יכולת הובלה; ייצוגיות; סדר וארגון; עבודה מול בעלי עניין מגוונים (הרשות המקומית, משרדי ממשלה, יזמים, יועצים, קבלנים, תושבים); עבודה בשעות לא שגרתיות;

כפיפות: לראש מינהלת הסכם הגג.

הגשת מועמדות: מועמדים העומדים בדרישות, יגישו את מועמדותם/ן בצירוף קו"ח, המלצות, אסמכתאות להכשרה אקדמית ומקצועית, אסמכתאות לניסיון המקצועי הנטען וכיוצא ב"ב, לדוא"ל: Rina.Mizrahi@hlr.co.il עד ליום א', 15/1/2023 בשעה 12:00.

מפורט בהרחבה באתר החברה www.hlr.co.il תחת לשונית "פרסום מכרזים".