

# דו"ש/ה מנהל/ת קשרי קהילה - למינהלת התחדשות עירונית קרית משה

## תיאור התפקיד:

- גיבוש תכנית עבודה רב שנתית
- בניית מודל עבודה קהילתי
- תיאום וסנכרון תהליכי העבודה החברתית
- הכנת תכנית למיפוי צרכי תושבים וניתוח מצב חברתי קיים
- ארגון מכוני הסברה והנגשת מידע
- צרכים פרטניים של תושבים
- בניית הסכמות וטיפול בקונפליקטים בין תושבים

- מתן מענה לקבוצות ייחודיות
- ארגון קורסים
- כנסים וימי עיון לתושבים ולנציגים
- מיזמים חברתיים
- סיוע בהקמה ושימור של גופים פנים
- ארגוניים וקהילתיים
- מינהלה

היקף משרה: משרה מלאה.

## תנאי סף לתפקיד:

### השכלה:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: גיאוגרפיה, תכנון - ערים, אדריכלות, עבודה סוציאלית, משפטים, סוציולוגיה, פסיכולוגיה או גישור ויישוב סכסוכים או הנדסאי או הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, תשע"ג-2012 באותם תחומים

## ניסיון מקצועי:

- **עבור בעל תואר אקדמי בגאוגרפיה, תכנון ערים, ואדריכלות:** ניסיון מקצועי של שלוש שנים בתחומי העיסוק של המשרה.
- **עבור בעל תואר אקדמי בעבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, משפטים, גישור ויישוב סכסוכים או הנדסאי רשום:** ארבע שנות ניסיון בתחומי העיסוק של המשרה.
- **עבור טכנאי רשום:** חמש שנות ניסיון בתחומי העיסוק של המשרה.
- עדיפות לבעלי ניסיון כעו"ס קהילתי, במוסד ציבורי או ברשות מקומית.
- עדיפות לבעלי ידע בתחום התכנון והבנייה ובפרט לתחום ההתחדשות העירונית.

## דרישות תפקיד מיוחדות:

- יתרון לניסיון של שנה לפחות בניהול צוות עובדים.
- תיתן עדיפות לניסיון בתחום ההתחדשות העירונית.
- נכונות לעבודה מאומצת ובשעות לא שגרתיות.
- תיתן עדיפות לעובדים/ות דוברי אמהרית העומדים בתנאים.

## כישורים אישיים:

- יכולת לעבודה עצמאית, רמת אחריות אישית גבוהה, אמינות, רגישות חברתית, סובלנות, יוזמה, יכולת ביטוי גבוהה.

## הגשת מועמדות:

מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הג'ל בלבד, בצירוף קו"ח, המלצות, אסמכתאות להכשרה אקדמית ומקצועית, אסמכתאות לניסיון המקצועי הנטען וכיוצ"ב, לדוא"ל: Rina.Mizrachi@hlr.co.il **עד ליום 12.3.2023 עד השעה 12:00** כמפורט בהרחבה באתר החברה [www.hlr.co.il](http://www.hlr.co.il) תחת לשונית "פרסום מרכזים".