

מכרז כוח אדם פומבי מס' 9/2023 - לתפקיד מנהל/ת קשרי קהילה למינהלת התחדשות עירונית

תיאור התפקיד:

- גיבוש תכנית עבודה רב שנתי
- בניית מודל עבודה קהילתי
- תיאום וסנכרון תהליכי העבודה החברתי
- הכנת תכנית למיפוי צרכי תושבים
- וניתוח מצב חברתי קיים
- ארגון מכשני הסברה והנגשת מידע
- צרכים פרטניים של תושבים
- בניית הסכמות וטיפול בקונפליקטים בין תושבים
- מתן מענה לקבוצות ייחודיות
- ארגון קורסים
- כנסים יומי עיון לתושבים ולנציגים
- מיזמים חברתיים
- סיוע בהקמה ושימור של גופים פנים ארגוניים וקהילתיים
- מינהלה

היקף משרה: משרה מלאה.

נגאי סף לתפקיד:

השכלה:

בעל תואר אקדמי, שנוכח במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: גיאוגרפיה, תכנון - ערים, אדריכלות, עבודה סוציאלית, משפטים, סוציולוגיה, פסיכולוגיה או נישור ויישוב סכסוכים או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, תשע"ג - 2012 באותם תחומים

ניסיון מקצועי:

- **עבור בעל תואר אקדמי בגאוגרפיה, תכנון ערים, ואדריכלות:** ניסיון מקצועי של שלוש שנים בתחומי העיסוק של המשרה.
- **עבור בעל תואר אקדמי בעבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, משפטים, גישור ויישוב סכסוכים או הנדסאי רשום:** ארבע שנות ניסיון בתחומי העיסוק של המשרה.
- **עבור טכנאי רשום:** חמש שנות ניסיון בתחומי העיסוק של המשרה.
- עדיפות לבעלי ניסיון כעו"ס קהילתי, במוסד ציבורי או ברשות מקומית.
- עדיפות לבעלי ידע בתחום התכנון והבנייה ובפרט לתחום ההתחדשות העירונית.

דרישות תפקיד מיוחדות:

- יתרון לניסיון של שנה לפחות בניהול צוות עובדים.
- תינתן עדיפות לניסיון בתחום ההתחדשות העירונית.
- נכונות לעבודה מאומצת ובשעות לא שגרתיות.
- תינתן עדיפות לעובדים/ות דוברי אמהרית העומדים בתנאים.

כישורים אישיים:

- יכולת לעבודה עצמאית, רמת אחריות אישית גבוהה, אמינות, רגישות חברתית, סובלנות, יוזמה, יכולת ביטוי גבוהה.

הגשת מועמדות:

מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, בצירוף ק"ח, המלצות, אסמכתאות להכשרה אקדמית ומקצועית, אסמכתאות לניסיון המקצועי וכיוצ"ב, לדואר: Rina.Mizrachi@hlr.co.il עד ליום **18.7.2023** עד השעה **12:00**.
מכפרט בהרחבה באתר החברה www.hlr.co.il תחת לשונית "פרסום מכרזים".